Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Нижегородский институт управления – филиал РАНХиГС
(наименование института (факультета))
Кафедра правового обеспечения национальной безопасности
(наименование кафедры)

УТВЕРЖДЕНО
Директор Нижегородского института управления – филиала РАНХиГС

Парамонов Александр Васильевич
Подписано цифровой подписью: Парамонов Александр Васильевич
Дата: 2024.04.23 17:34:10 +03'00'

ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ

«Региональное управление»
(наименование образовательной программы)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ, реализуемой с применением электронного (онлайн) курса

Б1.В.03 АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА ГОСУДАРСТВА
(индекс и наименование дисциплины, в соответствии с учебным планом)

38.04.04 Государственное и муниципальное управление
(код и наименование направления подготовки)
очная, заочная
(форма обучения)

Год набора – 2024

Нижний Новгород, 2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы....4

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО....4

3. Содержание и структура дисциплины....5

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся....8

5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине....12

6. Методические материалы по освоению дисциплины....18

7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет....19

7.1. Основная литература....19

7.2. Дополнительная литература....20

7 .3. Нормативные правовые документы....20

7.4. Интернет-ресурсы....21

7.5. Иные источники....21

8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы....22

Авторы-составители:

Доцент кафедры правового обеспечения национальной безопасности, канд. юрид. наук, доцент — Балалаева М.В.

(ученая степень и(или) ученое звание, должность, наименование кафедры) *(Ф.И.О.)*

Заведующий кафедрой правового обеспечения национальной безопасности, канд. юрид. наук, доцент — Балалаева М.В.

(ученая степень и(или) ученое звание, должность, наименование кафедры) *(Ф.И.О.)*

РПД Б1.В.03 Антикоррупционная политика государства одобрена на заседании кафедры правового обеспечения национальной безопасности.

Протокол №7 от 09.02.2024

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.В.03 Антикоррупционная политика государства обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Таблица 1.

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
ПКр-1	Способен участвовать в осуществлении стратегического управления в интересах общества и государства, включая постановку общественно значимых целей, формирование условий их достижения, организацию работы для получения максимально возможных результатов, организацию взаимодействия с внешней средой (другими государственными и муниципальными органами, организациями, гражданами)	ПКр-1.1	Способен разрабатывать и реализовывать стратегии укрепления геополитических позиций и развития международных экономических отношений в интересах общества и государства, включая постановку общественно значимых целей, формирование условий их достижения
ПКс-3	Способен критически оценивать информацию и конструктивно принимать решение на основе анализа и синтеза	ПКс-3.1	Способен использовать информационные и цифровые технологии для решения различных исследовательских и административных задач

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина Б1.В.03 «Антикоррупционная политика государства» является дисциплиной части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) в зачетных единицах – 2 (72 академических часа /54 астрономических часа).

Освоение дисциплины опирается на: теоретические и практические знания в области региональной экономики, управления и государственного и муниципального управления.

Данная дисциплина является опорой для освоения следующих дисциплин, практик, НИР:

Б1.В.04 Инновационные политтехнологии в системе государственного управления.

Б1.В.05 Публичная региональная политика и институты гражданского общества.

Б2.В.02(П) Научно-исследовательская работа.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся; форма (ы) промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом:

Вид учебных занятий и самостоятельная работа		Всего
Очная форма обучения		
Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе:		*36*
лекционного типа (Л)		*12*
практического (семинарского) типа (ПЗ)		*24*
консультация		
Самостоятельная работа обучающихся (СР)		32
Промежуточная аттестация	форма	*Зачет*
	час.	*4*
	Общая трудоемкость (час. / з.е.)	*72/2*
Вид учебных занятий и самостоятельная работа		Всего
Заочная форма обучения		

Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе:		*12*
лекционного типа (Л)		*4*
практического (семинарского) типа (ПЗ)		*8*
консультация		
Самостоятельная работа обучающихся (СР)		*56*
Промежуточная аттестация	форма	*Зачет*
	час.	*4*
	Общая трудоемкость (час. / з.е.)	*72/2*

3. Содержание и структура дисциплины

3.1. Структура дисциплины

Таблица 2.

№ п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СРО	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
Очная форма обучения								
Тема 1	Коррупция как социально-политическое явление.	12	2		4		6	Т
Тема 2	Измерение уровня коррупции:межстрановые и национальные методики	12	2		4		6	КР
Тема 3	Сущность и структура антикоррупционной политики	12	2		4		6	Т
Тема 4	Формирование антикоррупционного сознания как основа антикоррупционной политики	12	2		4		6	КР
Тема 5	Правовые основы противодействия коррупции в сфере государственного и муниципального управления	10	2		4		4	КР
Тема 6	Механизмы контроля за соблюдением государственными гражданскими и муниципальными служащимиобязанностей, ограничений и запретов со стороны органов власти по профилактике коррупционных и иных правонарушений	10	2		4		4	Т
Консультация								
Промежуточная аттестация		4						Зачет
Всего (в з.е./акад.часах/астр.часах):		**2/72/54**	**12/9**		**24/18**		**32/24**	**4/3**
Заочная форма обучения								

№ п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СРО	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
Тема 1	Коррупция как социально-политическое явление.	12	2		2		8	Т
Тема 2	Измерение уровня коррупции:межстрановые и национальные методики	12			2		10	КР
Тема 3	Сущность и структура антикоррупционной политики	11			2		9	Т
Тема 4	Формирование антикоррупционного сознания как основа антикоррупционной политики	11	1				10	КР
Тема 5	Правовые основы противодействия коррупции в сфере государственного и муниципального управления	11	1				10	КР
Тема 6	Механизмы контроля за соблюдением государственными гражданскими и муниципальными служащимиобязанностей, ограничений и запретов со стороны органов власти по профилактике коррупционных и иных правонарушений	11			2		9	Т
Консультация								
Промежуточная аттестация		4						Зачет
Всего (в з.е./акад.часах/астр.часах):		**2/72/54**	**4/3**		**8/6**		**56/42**	**4/3**

*Примечание: * – при применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с учебным планом; ** - формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР).*

3.2. Содержание дисциплины

Тема 1. Коррупция как социально-политическое явление

Отличие коррупции от обычных и экономических преступлений. Функциональное (М. Вебер, Г. Мюрдаль, Р. Теобальд) и институциональное (С. Хантингтон, Я. Тарковски) понимание коррупции. Бихевиористская, неоклассическая и приципал-агентская модели понимания коррупции. Политический, экономический и правовой аспекты коррупции.

Коррупция как латентно выстроенная система социального управления. Виды коррупции: деловая коррупция (административная коррупция, «захват государств «захват бизнеса»), бытовая коррупция. Причины роста коррупционных проявлений. Уровни

коррупции (межличностный, получение отдельными структурами частного сектора привилегированного доступа к государственным ресурсам или государственным услугам, рентоискательское поведение самого бюрократического аппарата). Признаки коррупции: особая форма противоправной аморальной деятельности, наличие определённых коррупционных отношений, сознательное подчинение публичных интересов интересам частным и др.

Тема 2. Измерение уровня коррупции: межстрановые и национальные методики

Проблемы измерения коррупции. Основные международные и российские институты, занятые исследованием оценки коррупции. Межстрановые методики измерения уровня коррупции: индекс восприятия коррупции (ИВК), барометр мировой коррупции, индекс взяткодателей, индекс «Контроль за коррупцией», индекс непрозрачности государственного сектора. Национальные методики измерения уровня коррупции: индекс региональной коррупции в России, «оценка уровня коррупции», «понимание коррупции», «установка на коррупцию», «доверие к власти», «настроение», «успешность бизнеса», «зависимость от власти», «вовлеченность в коррупцию».

Тема 3. Сущность и структура антикоррупционной политики

Определение антикоррупционной политики. Субъекты и объекты антикоррупционной политики. Цели, средства, инструменты, направления антикоррупционной политики. Требования к проведению антикоррупционной политики. Основные особенности антикоррупционной политики в современной России.

Тема 4. Формирование антикоррупционного сознания как основа антикоррупционной политики

Необходимость формирования антикоррупционного сознания. Типы политических культур. Влияние политической культуры на «культуру правления». Проблемы разработки идеологии антикоррупционной политики в современной России. Роль политической элиты, общества и СМИ в формировании антикоррупционного сознания. Проблемы и противоречия в создании системы формирования антикоррупционного сознания.

Тема 5. Правовые основы противодействия коррупции в сфере государственного и муниципального управления

Федеральные нормативные правовые акты (федеральные конституционные законы, федеральные законы, нормативные правовые акты Президента Российской Федерации, нормативные правовые акты Правительства Российской Федерации, нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти и иных федеральных органов. Законы и иные нормативные правовые акты органов государственной власти субъектов Российской Федерации (Пермский край). Муниципальные правовые акты.

Тема 6. Механизмы контроля за соблюдением государственными гражданскими и муниципальными служащими обязанностей, ограничений и запретов со стороны органов власти по профилактике коррупционных и иных правонарушений

Антикоррупционная экспертиза правовых актов и их проектов. Представление лицами, претендующими на должности государственной и муниципальной службы, а также государственными и муниципальными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера. Ответственность государственных и муниципальных служащих за непредставление или предоставление недостоверных сведений о доходах и расходах. Запрет отдельным категориям лиц открывать счета и хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках. Введение обязанности государственных и муниципальных служащих уведомлять руководство и уполномоченные органы о фактах склонения к совершению

коррупционных правонарушений. Установление порядка предотвращения и урегулирования конфликта интересов на государственной и муниципальной службе и ответственности за непринятие мер к урегулированию конфликта интересов. Установление ограничений при трудоустройстве лиц, замещавших государственные или муниципальные должности, в течение двух лет после их увольнения.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

4.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.03 «Антикоррупционная политика государства» используются следующие **методы текущего контроля успеваемости** обучающихся:

Таблица 3.

Тема и/или раздел	**Методы текущего контроля успеваемости**
Тема 1. Коррупция как социально-политическое явление.	Т
Тема 2. Измерение уровня коррупции:межстрановые и национальные методики	КР
Тема 3. Сущность и структура антикоррупционной политики	Т
Тема 4. Формирование антикоррупционного сознания как основа антикоррупционной политики	КР
Тема 5. Правовые основы противодействия коррупции в сфере государственного и муниципального управления	КР
Тема 6. Механизмы контроля за соблюдением государственными гражданскими и муниципальными служащими обязанностей, ограничений и запретов со стороны органов власти по профилактике коррупционных и иныхправонарушений	Т

*Примечание: * – при применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с учебным планом; ** - формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР).*

4.2. Типовые материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Материалы текущего контроля успеваемости по теме 1.

Примерные тестовые вопросы:

1. К признакам коррупции относится наличие у государственного служащего (укажите правильный вариант ответа):

А) корыстной или иной личной заинтересованности;

Б) заинтересованности в достижении общеполезного результата;

В) исключительно корыстного интереса

Г) умысла на материальное обогащение

2. Негативные последствия коррупции в экономической области проявляются (укажите правильный вариант ответа):

А) в политической нестабильности государства

Б) в угрозе демократии

В) в духовно-нравственной деградации общества

Г) в нарушении механизмов конкуренции и причинению материального ущерба

3. Коррупционное правонарушение влечет за собой (укажите правильный вариант ответа):

А) дисциплинарную либо административную ответственность;

Б) административную или уголовную

В) дисциплинарную, административную, уголовную или иную ответственность

Г) материальную ответственность

4. Предметом взятки могут быть (укажите правильный вариант ответа):

А) деньги, ценные бумаги и иное имущество, а также выгода или услуги имущественного характера, оказываемые безвозмездно, но подлежащие оплате

Б) деньги, ценные бумаги и иное имущество

В) деньги, ценные бумаги и иное имущество, а также выгода или услуги имущественного характера

Г) любая выгода материального и нематериального характера

5. Представление государственным служащим заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера является (укажите правильный вариант ответа):

А) коррупционным дисциплинарным проступком

Б) коррупционным административным правонарушением

В) коррупционным гражданско-правовым проступком

Г) коррупционным преступлением

6. К противоправным деяниям, относящимся к коррупционным преступлениям при любых условиях, относятся (укажите неправильный вариант ответа):

А) незаконное участие в предпринимательской деятельности

Б) получение взятки

В) мошенничество

Г) посредничество во взяточничестве

Материалы текущего контроля успеваемости по теме 2.

Пример задания для контрольной работы:

Задача 1.

Матросов А.Е. - старший преподаватель университета (ГБОУ ВПО), взял деньги в сумме 70 тыс. руб. с гражданки Рузаевой М.Д. за оказание помощи ее сыну при поступлении в университет. Матросов пообещал, что сын Рузаевой в обязательном порядке поступит учиться в университет, в противном случае он обещал вернуть ей деньги. При этом Матросов не входил в состав приемной комиссии и реально не влиял на процесс поступления сына Рузаевой в институт.

Оцените действия Матросова с точки зрения противоправности. Усматривается ли в его действиях признаки преступления? Совершил ли Матросов коррупционное деяние?

Материалы текущего контроля успеваемости по теме 3.

Примерные тестовые вопросы:

1. Национальная стратегия противодействия коррупции определяет (укажите правильный вариант ответа):

А) основные направления деятельности органов власти в текущем году

Б) основные направления государственной антикоррупционной политики на среднесрочную перспективу

В) формы антикоррупционной деятельности органов власти

Г) порядок привлечения к ответственности высших должностных лиц государства

2. Национальный план противодействия коррупции принимается на (укажите правильный вариант ответа):

А) один год

Б) два года

В) три года

Г) пятилетку

3. Противодействие коррупции осуществляют (укажите правильный вариант ответа):

А) органы государственной власти, органы местного самоуправления, институты гражданского общества, организации и физические лица

Б) органы государственной власти, органы местного самоуправления, институты гражданского общества и организации

В) органы государственной власти, органы местного самоуправления и институты гражданского общества

Г) органы государственной власти

4. Государственный служащий в случае возникновения конфликта интересов обязан (укажите правильный вариант ответа):

А) в письменной форме уведомить руководителя государственного органа

Б) в письменной форме уведомить своего непосредственного начальника

В) уведомить надзирающего прокурора либо иной правоохранительный орган

5. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов) проводится с применением Методики, определенной (укажите правильный вариант ответа):

А) Правительством Российской Федерации

Б) Национальной стратегией противодействия коррупции

В) федеральным законом

Г) приказом Министра транспорта Российской Федерации

6. Независимая антикоррупционная экспертиза проводится (укажите правильный вариант ответа):

А) независимыми экспертами, аттестованными в Ассоциации юристов России

Б) соответствующей юридической службой

В) независимыми экспертами, аккредитованными в Минюсте России

Г) любым лицом, имеющим высшее юридическое образование

7. Результаты независимой антикоррупционной экспертизы (укажите правильный вариант ответа):

А) должны быть рассмотрены в Минюсте России

Б) являются обязательными для рассмотрения в соответствующем органе военного управления

В) могут быть рассмотрены в соответствующем государственном органе

Г) не являются обязательными для рассмотрения

Материалы текущего контроля успеваемости по теме 4.

Пример задания для контрольной работы:

Задача 1.

К руководителю территориального управления министерства Усик М.М. обратилась Иванова И В. с просьбой помочь получить служебную квартиру. В разговоре Иванова пообещала пригласить Усика в один из лучших ресторанов города после получения вожделенной квартиры, отметить новоселье.

Являются ли действия Ивановой коррупционными? Можно ли расценивать в качестве взятки приглашение в ресторан?

Материалы текущего контроля успеваемости по теме 5.

Пример задания для контрольной работы:

Задача 1.

Работник департамента кадров федерального агентства Марецкий С.С. в установленный законодательством срок - до 30 апреля не представил сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также такого рода сведения в отношении своей супруги и несовершеннолетних детей, между тем, занимаемая Марецким С.С. должность входит в Перечень должностей, при замещении которых государственные служащие обязаны представлять такого рода сведения. Сам он

мотивировал позже такое своё бездействие фактом нахождения в отпуске с 17 марта по 30 апреля, а указанные сведения обещал представить позже.

Совершил ли Марецкий правонарушение? Будет ли законным увольнение Марецкого с государственной службы за данное деяние?

Материалы текущего контроля успеваемости по теме 6.

Примерные тестовые вопросы:

1. Государственному служащему запрещается участвовать (укажите правильный вариант ответа):

А) в деятельности органа управления коммерческой организацией;

Б) на платной основе в деятельности органа управления коммерческой организацией

В) на платной основе в деятельности органа управления коммерческой организацией, за исключением случаев, установленных федеральным законом

Г) в органах управления некоммерческих организаций

2. Государственному служащему запрещается замещать должность гражданской службы в случае избрания (укажите правильный вариант ответа):

А) на должность в ветеранской организации органа военного управления

Б) на оплачиваемую либо неоплачиваемую выборную должность в органе профессионального

В) союза на должность в выборном органе первичной профсоюзной организации, созданной в государственном органе

Г) на выборную должность в органе местного самоуправления

3. Государственный служащий вправе принимать без письменного разрешения представителя нанимателя (укажите правильный вариант ответа):

А) награды, почетные и специальные звания иностранных государств

Б) научные почетные и специальные звания иностранных государств

В) награды и специальные звания иностранных государств

Г) специальные звания иностранных государств

4. В целях урегулирования служебного спора государственный служащий (укажите правильный вариант ответа):

А) не вправе прекращать исполнение должностных обязанностей

Б) обязан прекратить исполнение должностных обязанностей

В) вправе прекратить исполнение должностных обязанностей

Г) может прекратить исполнение должностных обязанностей, если его должность не связана с непосредственным обеспечением боевой готовности

5. Государственный служащий, замещающий должность, включенную в соответствующий перечень, обязан представлять сведения (укажите правильный вариант ответа):

А) о доходах и расходах

Б) о своих доходах, имуществе, обязательствах имущественного характера и о расходах

В) о своих доходах и имуществе

Г) о расходах

6. Указанные в предыдущем вопросе сведения представляются государственным служащим в отношении себя, а также (укажите правильный вариант ответа):

А) близких родственников

Б) супруги (супруга), несовершеннолетних детей и лиц, находящихся на иждивении

В) супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

Г) супруги (супруга) и детей

7. Указанные выше сведения представляются государственным служащим (укажите правильный вариант ответа):

А) своему начальнику

Б) в налоговый орган

В) надзирающему прокурору

Г) в кадровый орган

5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

5.1. Зачет проводится с применением следующих методов (средств): проведение устного зачета, включающего теоретическую часть и практико-ориентированное задание, требующее демонстрации уровня владения умениями/навыками.

5.2. Оценочные материалы промежуточной аттестации

Таблица 4.

Код компонента освоения компетенции	Компонент освоения компетенции	Код промежуточного индикатора освоения компетенции	Промежуточный индикатор освоения компетенции	Критерий оценивания
ПКр-1.1	Способен разрабатывать и реализовывать стратегии укрепления геополитических позиций и развития международных экономических отношений в интересах общества и государства, включая постановку общественно значимых целей, формирование условий их достижения	ИПКр-1.1	Владеет навыками разработки и реализации стратегии укрепления геополитических позиций и развития международных экономических отношений в интересах общества и государства, включая постановку общественно значимых целей, формирование условий их достижения	Методически точно анализирует, оценивает степень актуальности и объективности стратегии укрепления геополитических позиций и развития международных экономических отношений в интересах общества и государства
ПКс-3.1	Способен использовать информационные и цифровые технологии для решения различных исследовательских и административных задач	ИПКс-3.1	Владеет приемами принятия решений на основе анализа и синтеза.	Последовательно и методически верно систематизирует, структурирует, группирует, осуществляет компиляцию данных, характеризующих состояние региональных (муниципальных) социально-экономических систем. Методически точно анализирует, оценивает степень актуальности и объективности верифицируемых

Код компонента освоения компетенции	Компонент освоения компетенции	Код промежуточного индикатора освоения компетенции	Промежуточный индикатор освоения компетенции	Критерий оценивания
				эмпирических данных; сравнивает в динамике и статике абсолютные и относительные показатели, распределяет по категориям, идентифицирует и делает обоснованный выбор источника сбора статистических данных, описывающих состояние региональной (муниципальной) системы. Грамотно формулирует проблемы развития городского хозяйства и разрабатывает алгоритм их решения; критически оценивает результаты анализа и синтеза информации о факторах внешней и внутренней среды отраслей муниципальной экономики для целей планирования развития города и управления отдельными отраслями городского хозяйства

Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации

Примерный перечень теоретических вопросов к зачету:

1. Понятие коррупции, виды и формы современных коррупционных проявлений.
2. Система российского законодательства о противодействии коррупции.
3. Правовые и организационные основы противодействия коррупции.
4. Основные принципы противодействия коррупции.
5. Субъекты, осуществляющие противодействие коррупции (их полномочия).
6. Международное сотрудничество Российской Федерации в сфере противодействия коррупции.
7. Понятие коррупции и ее историко-правовой аспект.
8. Экономические, политические и социальные подходы к определению понятия коррупции.
9. Типология коррупции в России и за рубежом.
10. Исторические аспекты формирования зарубежного и российского антикоррупционного законодательства.
11. Экспертиза на коррупциогенность проектов нормативных правовых актов и иных документов в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции.
12. Организационные и правовые способы исключения необоснованного вмешательства в деятельность государственных служащих в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений.

13. Ограничения, налагаемые на гражданина, замещавшего должность государственной или муниципальной службы, при заключении им трудового договора.

14. Общественный и парламентский контроль за соблюдением законодательства РФ о противодействии коррупции.

15. Квалификационные требования к гражданам, претендующим на замещение государственных должностей в правоохранительной системе Российской федерации и других органах власти в т. ч. муниципальной.

16. Основные права гражданского и государственного служащего.

17. Основные обязанности гражданского и государственного служащего (представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, уведомлять об обращениях с целью склонения к совершению коррупционных правонарушений).

18. Ограничения, связанные с государственной и гражданской службой.

19. Запреты, связанные с государственной службой.

20. Требования к служебному поведению государственного и гражданского служащего.

21. Понятие и содержание конфликта интересов.

22. Причины и условия возникновения конфликта интересов на государственной службе.

23. Полномочия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Российской Федерации и урегулированию конфликта интересов.

24. Порядок предотвращения и урегулирования конфликта интересов на государственной службе.

25. Содержание личной заинтересованности государственного служащего, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (служебных) обязанностей. Модельные ситуации.

26. Правовые основы административных регламентов.

27. Требования к административным регламентам.

28. Порядок исполнения государственной функции (предоставления государственной услуги). Административные процедуры.

29. Порядок и формы контроля за исполнением государственной функции (предоставлением государственной услуги).

30. Порядок обжалования действий (бездействия) должностного лица, а также принимаемого им решения при исполнении государственной функции (предоставлении государственной услуги).

31. Правовые основы размещения заказов для государственных и муниципальных нужд.

32. Антикоррупционные требования к способам размещения заказов.

33. Правовое положение и функции специализированной организации, участвующей в государственных закупках.

34. Требования к членам Комиссии по размещению заказов.

35. Требования законодательства в области осуществления государственного контроля (надзора).

36. Полномочия должностных лиц органа государственного контроля (надзора) при проведении проверки.

37. Организация и проведение плановой и внеплановой проверки органом государственного контроля (надзора).

38. Ответственность органа государственного контроля (надзора) и его должностных лиц при проведении проверки.

39. Права юридических лиц, индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и защита их прав.

40. Ответственность физических и юридических лиц за совершение коррупционных правонарушений.

41. Уголовная ответственность за коррупционные правонарушения.

42. Административная ответственность за коррупционные правонарушения.

43. Гражданско-правовая ответственность за коррупционные правонарушения.

44. Дисциплинарная ответственность за коррупционные правонарушения.

45. Понятие коррупционного преступления.

46. Международные правовые акты, определяющие понятие коррупционного преступления.

47. Российские правовые акты, определяющие понятие коррупционного преступления.

48. Группы коррупционных преступлений.

49. Специальные квалифицирующие признаки коррупционного преступления.

50. Субъективные признаки коррупционного преступления.

51. Экономическая сущность коррупции.

52. Виды коррупционных проявлений в Российской Федерации.

53. Духовно-нравственные причины коррупции.

54. Психологический механизм возникновения коррупционного отношения.

55. Международно-правовые акты, регулирующие борьбу с коррупцией, их содержание.

56. Основные направления борьбы с коррупцией в современной России.

57. Принципы антикоррупционной деятельности в Российской Федерации и их характеристика.

58. Полномочия государственных органов в сфере противодействия коррупции.

59. Меры по профилактике коррупции в государственном управлении.

60. Механизм возникновения коррупционных сделок при размещении государственных и муниципальных заказов.

61. Антикоррупционный потенциал законодательного установления ограничений и запретов в сфере прохождения государственной службы.

62. Основные запреты и ограничения, установленные законодательством для государственного служащего, их краткая характеристика.

63. Обязанность государственного служащего предоставить сведения о доходах и обязательствах имущественного характера, порядок и сроки ее исполнения.

64. Понятие и сущность конфликта интересов на государственной службе.

65. Порядок создания и полномочия комиссий по урегулированию конфликта интересов на государственной службе.

66. Необходимость проведения и принципы антикоррупционной экспертизы законодательства.

67. Коррупциогенные факторы законодательства. Характеристика фактора «широта дискреционных полномочий».

68. Отсутствие или неполнота административных процедур как фактор коррупциогенности законодательства.

69. Коррупциогенные факторы, содержащие неопределенные, трудновыполнимые и (или) обременительные требования к гражданам и организациям.

70. Коррупциогенные факторы законодательства. Характеристика фактора «юридико- лингвистическая неопределенность».

71. Правовая основа и алгоритм проведения антикоррупционной экспертизы актов органов государственного управления.

72. Методика проведения антикоррупционной экспертизы актов органов государственного управления.

73. Содержание экспертного заключения (оформление результатов антикоррупционной экспертизы законодательства).

74. Независимая антикоррупционная экспертиза и порядок учета ее результатов в нормотворческой деятельности органов государственного управления.

75. Этические требования, предъявляемые к служебному поведению государственных служащих.

76. Антикоррупционная правовая культура

Практико-ориентированные (практические) задания к зачету

ПКр-1.1: Способен разрабатывать и реализовывать стратегии укрепления геополитических позиций и развития международных экономических отношений в интересах общества и государства, включая постановку общественно значимых целей, формирование условий их достижения

Задание 1. (способность к абстрактному мышлению)

При определении понятия «конфликт интересов» возникает множество проблем, связанных с установлением «возможности» злоупотреблений со стороны не только самих государственных и муниципальных служащих, но и иных лиц. В частности, речь идет о лицах, находящихся в состоянии родства или свойства с государственными и муниципальными служащими, о лицах, с которыми у государственных и муниципальных служащих имеются имущественные обязательства и т.п.

Как на ваш взгляд необходимо определить состояние конфликта интересов на государственной и муниципальной службе? Проведите сравнительный анализ данного понятия, закрепленного в других отраслях права Российской Федерации. Как определяется конфликт интересов в международных правовых источниках? Обоснуйте Ваше мнение со ссылками на действующие нормативные правовые акты.

Задание 2. (способность к анализу, синтезу)

а) Сотрудник окружного управления по делам малочисленных народов Севера Добрякин оказывал своему другу-предпринимателю Хитрову консультативную помощь в свободное от работы время, не взимая за данную услугу никакой платы. Благодаря консультациям Добрякина прибыль предпринимателя резко возросла. Через некоторое время жене Добрякина была предложена должность заместителя директора в фирме Хитрова с окладом 50000 рублей в месяц.

Есть ли нарушения со стороны участников данного дела?

б) Тринадцатого ноября начальник управления по вопросам развития товарного рынка своим приказом закрепил обязанность предпринимателей, зарегистрированных в г. Ханты- Мансийске перечислять суммы, взимаемые за торговлю на рынках в бюджет созданного им и его супругой Фонда содействия развитию товарного рынка. Этим же приказом устанавливался дополнительный сбор с предпринимателей за торговлю на территории округа продуктами животноводства, произведенными за пределами округа, в размере 50 % от стоимости.

Как данные решения согласуются с действующим законодательством? Какой будет ответственность?

ПКс-3.1: Способен использовать информационные и цифровые технологии для решения различных исследовательских и административных задач

Для государственных и муниципальных служащих установлена правовая обязанность представления в кадровую службу органа государственной власти или органа

местного самоуправления сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера не только своих лично, но и членов семьи.

Кто относится к данной категории лиц? Как данные нормы согласуются с Конституцией Российской Федерации, федеральным законом «О персональных данных», Налоговым кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами? Какие на ваш взгляд изменения необходимо внести в федеральный закон «О противодействии коррупции» для устранения недочетов?

Каким образом осуществляется автоматизация данного процесса?

Шкала оценивания

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета без применения балльно-рейтинговой системы оценивания - посредством аттестационных испытаний в форме традиционного зачета.

Результаты промежуточной аттестации оцениваются: по бинарной системе оценивания («зачтено», «не зачтено»), или традиционной балльной системе оценивания.

Наряду с оцениванием учебных достижений обучающихся по принятой образовательной организации системе оценок и использованием ее при оформлении официальных дипломов Академии о высшем образовании, вводят повышенный («Excellent» и «Good») и базовый («Very good» и «Satisfactory») уровень оценок «отлично» и «хорошо» для использования при оформлении ЕПД, согласно Положению об оформлении и выдаче ЕПД.

Таблица 5.

Соответствие академической оценке

Академическая оценка		Оценка по шкале ESTS	
зачтено	отлично	Passed	A (Excellent)
			B (Very Good)
	хорошо		C (Good)
			D (Satisfactory)
	удовлетворительно		E (Sufficient)
не зачтено	неудовлетворительно	-	-

Критерии оценивания в ходе промежуточной аттестации

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся:

– если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагает его на зачете, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятое решение; учебные достижения и результаты текущего контроля успеваемости демонстрируют высокую степень сформированности соответствующих компетенций.

– если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения; учебные достижения и результаты текущего контроля успеваемости демонстрируют хорошую степень сформированности соответствующих компетенций.

– если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ; учебные достижения и результаты текущего контроля

успеваемости демонстрируют удовлетворительную степень сформированности соответствующих компетенций.

Оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся:

– если он не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы; учебные достижения и результатами текущего контроля успеваемости демонстрируют низкую степень сформированности соответствующих компетенций.

6. Методические материалы по освоению дисциплины

Обучение по дисциплине Б1.В.03 «Антикоррупционная политика государства» предполагает изучение курса на аудиторных занятиях (лекции, практические) и самостоятельной работы студентов.

Практические занятия дисциплины предполагают их проведение в различных формах с целью выявления полученных знаний, умений, навыков и компетенций.

Подготовка к лекции студентами заключается в следующем:

– повторить материал предыдущей лекции, прочитав его повторно;

– ознакомиться с темой предстоящей лекции (в рабочей программе учебной дисциплины);

– ознакомиться с учебными материалами по данной теме в соответствии с предложенным списком литературы в рабочей программе учебной дисциплины или с электронными материалами, предложенными лектором;

– записать возможные вопросы, которые можно будет задать лектору.

Подготовка к практическим (семинарским) занятиям:

– внимательно прочитать материал лекций, относящихся к данному занятию, ознакомиться с учебными материалами, включая электронные в соответствии с предложенным списком литературы в рабочей программе учебной дисциплины;

– подготовить развернутые ответы на вопросы, предложенные в рабочей программе дисциплины, для обсуждения;

– выполнить задания, если они предусмотрены в письменной форме;

– понять, что для вас осталось неясными и постараться получить на них ответ заранее;

– готовиться к практическим (семинарским) занятиям можно как индивидуально, так и в составе малой группы;

– рабочую программу учебной дисциплины необходимо использовать в качестве основного ориентира в организации обучения;

– электронная версия рабочей программы по дисциплине размещена на сайте Нижегородского института управления, к которой предоставлен авторизованный доступ.

Подготовка к зачету. К зачету необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. В самом начале учебного курса необходимо ознакомиться со следующей учебно-методической документацией:

– программой дисциплины;

– перечнем знаний и умений, которыми студент должен владеть;

– тематическими планами лекций, семинарских занятий;

– учебником, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами;

– перечнем и тематикой письменных работ, а также методическими рекомендациями по их выполнению;

– перечнем вопросов к зачету.

Систематическое выполнение всех видов заданий на лекциях, практических занятиях, а также самостоятельная работа позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для прохождения промежуточной аттестации**.**

Эффективность лекционных, семинарских и практических занятий по дисциплине во многом зависит от качества самостоятельной работы студентов, от их самоподготовки.

Часть времени, отведенного на самостоятельную работу должна использоваться на подготовку к аудиторным занятиям, другая часть на выполнение домашней работы, осмысление и оформление результатов практических занятий.

При подготовке к занятиям студенту полезно:

– изучить теоретический материал по данной теме (конспект занятия);

– ознакомиться с литературой, рекомендованной преподавателем;

– выполнить задания, предложенные преподавателем, к занятию;

– составить перечень вопросов, вызывающих затруднения, неясности или сомнения, обсудить их с преподавателем или на занятии;

– заниматься самостоятельным поиском дополнительной литературы по изучаемой теме.

В рамках данной дисциплины самостоятельная работа обучающихся включает самостоятельную работу с литературой.

Самостоятельная работа с исследовательской и учебной литературой, изданной на бумажных носителях, сохраняется как важное звено самостоятельной работы в целом, но информационные технологии позволяют использовать как основу для самостоятельной работы не только печатную продукцию учебного или исследовательского характера, но и электронные издания, ресурсы сети Интернет – электронные базы данных, каталоги и фонды библиотек, архивов и т. д.

Самостоятельная работа по лекционному курсу дисциплины в основном выполняется в виде проработки учебного материала лекционных занятий из-за сложности материала, прочитанного ведущим преподавателем.

Самостоятельная работа по подготовке к семинару в основном выполняется в виде самостоятельного изучения учебного материала.

Для подготовки к семинарским занятиям, обучающимся предоставляется возможность самостоятельно заниматься на компьютерах оснащенных электронными учебниками и подключенных к интернету в библиотеке института.

7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

7.1. Основная литература

1. Антикоррупционная политика : учебник для вузов / Г. А. Сатаров [и др.] ; под редакцией Г. А. Сатарова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 396 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11757-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/540143

2. Нисневич, Ю. А. Политика и коррупция: коррупция как фактор мирового политического процесса : монография / Ю. А. Нисневич. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 240 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-04729-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/539529.

3. Противодействие коррупции : учебник и практикум для вузов / И. В. Левакин, Е. В. Охотский, И. Е. Охотский, М. В. Шедий ; под общей редакцией Е. В. Охотского. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 469 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18886-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/555025.

7.2. Дополнительная литература

1. Амара, М.И. Противодействие коррупции в Российской Федерации. Библиография (1991—2016 гг.) / М.И. Амара, Ю.А. Нисневич, Е.А. Панфилова. - Москва : Юрайт, 2020. - 284 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-04958-9. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт" : [сайт]. - URL: https://urait.ru/bcode/453977 .

2. Зуденкова, С.А. Проблема коррупции в России. Взгляд молодежи. Материалы IV Всероссийская антикоррупционная конференция. Аспирантура. Бакалавриат. Магистратура : сборник / С.А. Зуденкова, Н.Л. Красюкова. - Москва : Русайнс, 2019. - 66 с. - ISBN 978-5-4365- 3601-9. - Текст : электронный // ЭБС "BOOK.RU" : [сайт]. - URL: http://www.book.ru/book/932814.

3. Правовые основы противодействия коррупции : учебник и практикум / А.И. Землин, О.М. Землина, В.М. Корякин, В.В. Козлов; под общей редакцией А. И. Землина. - Москва : Юрайт, 2019. - 197 с. - (Бакалавр и специалист). - ISBN 978-5-534-09254-7. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт" : [сайт]. - URL: https://urait.ru/bcode/427510 .

4. Правовые основы противодействия коррупции : учебник и практикум для вузов / А.И. Землин, О.М. Землина, В.М. Корякин, В.В. Козлов; под общей редакцией А.И. Землина. - Москва : Юрайт, 2020. - 197 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-09254-7. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт" : [сайт]. - URL: https://urait.ru/bcode/456033.

5. Семенова, А.А. Противодействие коррупции в системе управления народным хозяйством : монография / А.А. Семенова. - Москва : Русайнс, 2017. - 176 с. - ISBN 978-5-4365- 2266-1. - Текст : электронный // ЭБС "BOOK.RU" : [сайт]. - URL: http://www.book.ru/book/927805.

6. Шашкова, А.В. Правовое регулирование противодействия отмыванию доходов, полученных преступным путем : учебное пособие / А.В. Шашкова. - 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Юрайт, 2019. - 245 с. - (Бакалавр и магистр. Модуль.). - ISBN 978-5-534-07592-2. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт" : [сайт]. - URL: https://urait.ru/book/pravovoe-regulirovanie- protivodeystviya-otmyvaniyu-dohodov-poluchennyh-prestupnym-putem-434447 .

7.3. Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 года) (с изменениями на 21 июля 2014 года) [Электронный ресурс] // Консультант Плюс: справочно-правовая система. 1997-2016. Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/

2. Федеральный закон от 27 июля 2004 года N 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (с изменениями на 30 декабря 2015 года). [Электронный ресурс] // Консультант Плюс: справочно-правовая система. 1997-2016. Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_48601/

3. Федеральный закон от 27 мая 2003 года N 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации» (с изменениями на 13 июля 2015 года). [Электронный ресурс] // Консультант Плюс: справочно-правовая система. 1997-2016. Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_42413/

4. Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ О противодействии коррупции // Собрание законодательства Российской Федерации от 2008 г. - № 52. - Ст. 6228 (Часть I)

5. Федеральный закон от 03.12.2012 № 230-ФЗ Собрание законодательства Российской Федерации от 2012 г. - № 50. - Ст. 6953 (Часть IV)

6. Федеральный закон от 17.07.2009 № 172-ФЗ Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов // Собрание законодательства Российской Федерации от 2009 г. - № 29. - Ст. 3609

7. Федеральный закон от 07.05.2013 № 79-ФЗ О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами // Собрание законодательства Российской Федерации от 2013 г. - № 19 . - Ст. 2306.

8. Указ Президента Российской Федерации от 29.05.2020 № 342 Об утверждении Положения о порядке предварительного уведомления Президента Российской Федерации лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, о намерении участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями // Собрание законодательства Российской Федерации от 2020 г. - № 22. - Ст. 3473

9. Указ Президента Российской Федерации от 17.04.2020 № 272 О представлении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за отчетный период с 1 января по 31 декабря 2019 г. // Собрание законодательства Российской Федерации от 2020 г. - № 16. - Ст. 2572.

10. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ.

11. Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 №245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»

12. Образовательный стандарт ФГБОУ ВО «Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации», утвержденный приказом ректора Академии от 29.03.2021 г. № 01-3046 и разработанного на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13.08.2020 г. № 1000 (зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 28.08.2020 г., регистрационный №59530).

7.4. Интернет-ресурсы

1. Научная электронная библиотека eLibrary
2. Научная электронная библиотека КиберЛенинка
3. Открытый электронный репозиторий научных статей и репринтов SocialScienceResearchNetwork
4. Единое окно доступа к образовательным ресурсам http://window.edu.ru/
5. Официальный сайт Правительства Нижегородской области http://www.government- nnov.ru
6. Официальный сайт Генеральной прокуратуры РФ http://genproc.gov.ru/

7.5. Иные источники

1. Электронные информационно-образовательные ресурсы Нижегородского института управления – филиала РАНХиГС - http://sdo.niu.ranepa.ru/.

2. Портал электронной библиотеки [Электронный ресурс] – URL: http://www.ihtik.lib.ru/

3. Электронная библиотека студента «КнигаФонд» [Электронный ресурс] – режим доступа: http://www.knigafund.ru/

8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

8.1. Материально-техническая база

Перечень материально-технического обеспечения:

1. Учебные аудитории, оборудованные для проведения учебных занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, коллоквиумов, мероприятий текущего контроля и промежуточной аттестации, в том числе мультимедийным оборудованием для демонстрации электронных презентаций и аудио- и видеоматериалов.
2. Компьютерные классы для выполнения групповых тестовых и иных заданий, а также для самостоятельной работы обучающихся оснащенные компьютерной техникой и обеспечением доступа к сети «Интернет» и доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.
3. Специализированные аудитории и лаборатории.
4. Библиотека с обеспечением печатными изданиями или электронно-библиотечная система обеспечивающая доступ к электронным изданиям (электронная библиотека).
5. Читальный зал.
6. Технические средства обучения: персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV и др.

8.2. Информационные технологии, программное обеспечение:

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используется информационные технологии и программное обеспечение:

1. Современная операционная система.
2. Kaspersky Endpoint Security (или аналог).
3. Средство просмотра файлов формата pdf.
4. Современные офисные средства (текстовые и табличные редакторы, средства работы с презентационными материалами и т.д.).
5. Архиватор 7-Zip.
6. Система дистанционного обучения.
7. Автоматизированная библиотечная система.

8.3. Информационные справочные системы:

1. https://www.urait.ru –Электронно-библиотечная система [ЭБС] Юрайт;
2. http://www.iprbookshop.ru – Электронно-библиотечная система [ЭБС] «IPR SMART» (ранее – IPRBooks)
3. https://e.lanbook.com - Электронно-библиотечная система [ЭБС] «Лань».
4. https://znanium.com - Электронно-библиотечная система [ЭБС] «Znanium.com».
5. https://www.book.ru - Электронно-библиотечная система [ЭБС] «Book.ru».
6. https://ibooks.ru - Электронно-библиотечная система [ЭБС] «ibooks.ru».
7. https://www.ezproxy.ranepa.ru:2443/login?url=https://dlib.eastview.com/ – East View. Полные тексты российских научных и практических журналов, а так же газет центральной прессы России.
8. https://www.ezproxy.ranepa.ru:2443/login?url=https://grebennikon.ru/ - Полные тексты 38 научно-практических журналов по маркетингу, менеджменту, финансам и управлению персоналом ИД «Гребенников»
9. http://www.consultant.ru/ - Справочно-правовая система «Консультант».
10. http://www.garant.ru/ Справочно-правовая система «Гарант».